



Rozpis soutěží stolního tenisu BSST pro sezónu 2024/2025

1. Řízení soutěže

Soutěž řídí VV BSST prostřednictvím STK a ředitele soutěží.

Kontaktní adresa pro záležitosti řízení soutěží je stk.bsst@gmail.com nebo tel.: 774 206 019.

Korespondenční adresa: Roman Janda, Jiráskova 49, Brno, 602 00.

2. Pořadatel

Pořadatelem utkání budou oddíly (kluby), jejichž družstva budou ve vylosování uvedena na prvním místě.

3. Termíny

Termíny utkání budou uvedeny ve vylosování. Utkání družstev téhož oddílu musí být sehrána (obě) nejpozději do **03.11.2024**, započítána do tabulek a úspěšnosti však budou až v termínu příslušného utkání dle rozlosování soutěže.

4. Hrací místnosti

Hraje se ve schválených hracích místnostech zúčastněných družstev. Všechny nové oddíly, příp. oddíly, kde dochází ke změně herny vyplní před odesláním přihlášky k soutěži v Registru ČAST na adrese <http://registr.ping-pong.cz> žádost o schválení hrací místnosti(i) včetně okótovaného náčrtu herny. Náčrt do registru skenujte a ukládejte nejlépe naležato pro lepší čitelnost. Schvalování hracích místností probíhá výhradně prostřednictvím Registru ČAST. Předchozí schválení hrací místnosti v registru ČAST zůstává v platnosti pouze v případě, jsou-li údaje v něm uvedené přesné (např. nezaokrouhlené rozměry). Jestliže dojde v hrací místnosti ke změnám proti schváleným údajům, je pořadatel utkání povinen zajistit si prostřednictvím registru ČAST potvrzení se změněnými údaji. Za správnost všech údajů na „potvrzení“ zodpovídá pořadatel utkání. Nemá-li pro některé utkání družstvo k dispozici svoji schválenou a nahlášenou hrací místnost, je nutno nahlásit náhradní hernu podle určení v SŘ čl. 327.01. Rovněž náhradní hrací místnost podléhá schválení podle tohoto rozpisu. V případě, že náhradní hrací místnost je řídicím svazem schválená, nemusí oddíl žádost o schválení náhradní místnosti, ale musí se přesvědčit, že údaje jsou pravdivé. Hraje se povinně na dvou stolech stejné značky a stejného typu. Při dohodě družstev lze utkání odehrát i na více stolech (uvést v Zápisě). Hrací prostor kolem každého stolu musí být oddělen ohrádkami (příp. stěnami místnosti) a vybavení musí odpovídat "Pravidlům stolního tenisu ČAST" a "Soutěžnímu řádu stolního tenisu". U každého stolu počítač, jedno obsluhuje domácí družstvo a druhé hostující družstvo (domácí družstvo může zajistit obsluhu obou počítačů). Pořádající oddíl je povinen zajistit po celou dobu utkání umožnění přístupu do herny. Povinností pořadatele je pro družstva zajistit v budově herny odpovídající šatny, WC a sprchy. Teplota měřená u sítky stolu nesmí být nižší než 18°C.

5. Přihlášky, příspěvky

Oddíly (kluby), jejichž družstva jsou v soutěžích mužů oprávněna k účasti, vyplní přihlášku do 30.6.2024 v Registru ČAST v sekci klub – družstva klubu – přihláška do soutěže. Družstva uhradí startovné ve výši (bez úhrady startovního nebude družstvo přijato do soutěže): 600,- za každé přihlášené družstvo. Startovné zašlou družstva na účet č. 2700579390/2010 do **30.6.2024**. V přihlášce oddíl vyplní hrací den a hodinu domácích utkání, a v kolonce „Požadavky k STK“ mohou zadat svoje požadavky na vylosování (např. „družstvo B – opačný los s družstvem A“).

**BSST**

Brněnský spolek stolního tenisu

Brněnský spolek stolního tenisu

Langrova 819/6

627 00 Brno

6. Účastníci

Městský přebor

Sokol Brno I C
TJ Brno-Bystrc C
Sokol Líšeň A
TJ Holásky C
SKST Nový Lískovec B
SKST Nový Lískovec C
VSK Univerzita Brno A
ASS Brno A
SK Slatina C
Sokol Židenice B
TTC MS Brno G
KST Oltec Brno B

Městská soutěž I.třídy

Orel Šlapanice B
Sokol Brno I D
Sokol Modřice A
ASS Brno B
Sokol Líšeň B
TJ Brno-Bystrc D
Sokol Líšeň C
SKST Nový Lískovec D
KST Oltec Brno C
Sokol Brno I E
SKST Nový Lískovec E
TTC MS Brno H

Městská soutěž II.třídy

SK Slatina D
SK Slatina E
Sokol Popůvky A
Orel Šlapanice C
TJ Holásky D
TJ Brno-Bystrc E
KST Oltec Brno D
VSK Univerzita Brno B
Sokol Židenice C
SKST Nový Lískovec F
Sokol Popůvky B
ASS Brno C

Městská soutěž III.třídy

SK Slatina F
Sokol Líšeň D
Sokol Sokolnice A
Sokol Troubsko A
Sokol Modřice B
SK Slatina G
Sokol Židenice D
TJ Brno-Bystrc F
SKST Nový Lískovec G
Orel Šlapanice D
ASS Brno D
Sokol Modřice C

Městská soutěž IV.třídy

Sokol Židenice E
TJ Holásky E
SK Slatina H
+ nově přihlášená družstva

7. Losování

Losování bude provedeno po zveřejnění losu ligových soutěží ČAST a soutěží JmSST.

8. Úhrady

Družstva startují na náklady svých TJ (klubů).

9. Předpis

Hraje se podle tohoto Rozpisu, Soutěžního řádu stolního tenisu včetně všech jeho platných dodatků a Pravidel stolního tenisu ČAST.

10. Systém soutěže

MP, MS1, MS2 dvoukolově každý s každým;

MS3: 12-14 družstev - dvoukolově každý s každým;

15-16 družstev - ve dvou skupinách dvoukolově každý s každým, postup družstev z 1.- 4. místa ve skupinách A,B do skupiny o postup (o 1.- 8. místo) a družstva na 5.- 8. místě ve skupinách A, B do skupiny o 9.- 16. místo.

MS4: pokud se do MS3 přihlásí 17 a více družstev bude zřízena MS4 s minimálně 5-ti družstvy, systém čtyřkolově každý s každým

Bodové ohodnocení: vítězství 4 body, remíza 2 body, porážka 1 bod, kontumace 0 bodů.



Ustanovení ke startu hráčů na „střídavý start“: V městských soutěžích mohou startovat hráči na „střídavý start“ podle Soutěžního řádu. Výklad k čl. 460.05:

- Hráč může nastoupit za družstvo, ve kterém startuje na střídavý start, nejvýše v polovině utkání první a nejvýše v polovině utkání druhé části soutěže.
- Počet utkání, ve kterých hráč nastoupil, se určuje podle počtu utkání, ve kterých je hráč uveden v Zápisu o utkání (také při střídání – i v případě, že střídal a jeho zápas se nehrál).

11. Systém utkání

Čtyřčlenná družstva – podle Soutěžního řádu. Sestavy družstev jsou volné. Utkání podle Soutěžního řádu čl. 317.01 (utkání na 18 zápasů, utkání končí odehráním všech zápasů).

12. Určení pořadí

Podle Soutěžního řádu čl. 117.02

13. Povinnosti pořadatelů

Povinnosti určuje Soutěžní řád čl. 336.

Upřesnění a doplnění:

- a) - **hlášení změn** – pořadatel utkání je při změně termínu či herny nahlásit tuto změnu na kontakt uvedený v bodě 1.) nejméně 5 dnů před začátkem utkání (předehrávky)
- b) - **hlášení výsledků** – pořadatel utkání je povinen zajistit nahlášení výsledku utkání kompletně vyplněným online zápisem do Registru ČAST včetně potvrzení vedoucími obou družstev a vrchním rozhodčím utkání bezprostředně po skončení utkání.
- c) - **fotografie účastníků utkání** – pořadatel utkání je povinen zaslat fotografii účastníků utkání elektronickou poštou na adresu stk.bsst@gmail.com **v den konání utkání před začátkem, v průběhu nebo po skončení utkání, ale nejpozději do 24:00 hodin.**

Fotografie musí splňovat následující náležitosti:

- na fotografii budou hráči zahajovací sestavy (1 kolo dvouher) domácího družstva (příčemž může 1 z nich chybět – pořizuje foto) a kompletní zahajovací sestava soupeře,
- na fotografii musí být všichni aktéři zřetelně rozpoznatelní,
- na fotografii bude viditelně nastavené na počítačlech datum sehrání utkání (den a měsíc). Odpovědnost za pořízení fotografie mají obě mužstva (jak domácí, tak hostující). Domácí oddíl poté odpovídá za její včasné odeslání. Nezaslání fotografie bude postihováno.

Pořízením fotografie a jejím odesláním na uvedenou adresu, vystavují všichni hráči zde uvedení, s ohledem na zákon o ochraně osobních údajů, svůj souhlas s jejich shromažďováním výhradně pro potřeby STK BSST. Jakýkoli hráč utkání má právo vyjádřit nesouhlas s pořízením fotografie, v tomto případě vrchní rozhodčí uvede do Zápisu jméno a příjmení hráče, jeho nesouhlas a jeho podpis (v tom případě hráč nemusí být na fotografii). Družstvu, které nedá svůj souhlas (nad rámec výše uvedených požadavků), bude na náklady tohoto družstva (dle směrnice ČAST pro odměňování rozhodčích) na jejich domácí i venkovní utkání, do doby odvolání nesouhlasu, vždy delegován neutrální vrchní rozhodčí pověřený STK BSST. V případě, že tento nesouhlas bude vydán až při utkání, kdy nebude možné zajistit delegovaného rozhodčího či zajistit fotografii z tohoto utkání, vystavuje se mužstvo, které souhlas nedalo, postihu dle vydaného sazebníku pokut. Způsob nakládání s fotografiemi: Obdržené fotografie jsou využity pouze pro potřeby STK BSST a bez souhlasu dotčených osob nebudou nikde zveřejňovány či předávány dalším osobám. Fotografie jsou uloženy na vymezeném nosiči dat, který není veřejně přístupný. Fotografie budou archivovány do konce probíhající sezóny, tj. 30.6.2024 a následně budou definitivně smazány (toto neplatí u fotografie, kde dají všichni hráči na ní vyfotografování svůj souhlas s jejím uveřejněním pro potřeby BSST).

14. Práva a povinnosti vedoucího družstva

Určuje Soutěžní řád čl.337



15. Odklady utkání

Postup žádostí o odklad utkání je určen v Soutěžním řádu čl. 326.02. O odklad utkání může družstvo požádat písemně nebo emailem na kontakty – viz bod 1. O odkladu rozhodne komise STK.

Kromě podmínek uvedených v čl. 326.02 může být odklad povolen po splnění těchto podmínek:

- žádost o odklad byla podána nejméně **5 dnů** před původním termínem utkání
- **byl** zaplacen poplatek 200 Kč za projednání žádosti na účet BSST
- odložené utkání bude sehráno nejpozději v nejbližším náhradním termínu
- soupeř s odložením utkání i novým termínem souhlasí
- poslední kolo – bez odkladů.

V případě karanténních opatření bude postupováno takto:

- jeden hráč základu družstva v karanténě – utkání bude sehráno v termínu
- dva či více hráčů základu družstva v karanténě – utkání bude odloženo, termín určí komise STK.

16. Soupisky

Družstva zadají do **11.9.2024** do Registru ČAST soupisky svých družstev s údaji požadovanými v Registru na adrese <http://registr.ping-pong.cz>. Kontrola soupisek bude provedena po tomto datu. Oddíl si vytiskne soupisku potvrzenou řídícím svazem, kde budou fotografie (velký formát), data hráče, zařazení do žebříčku a jména funkcionářů, kteří ji potvrzovali (oddíl, RSST). Tuto soupisku předkládá družstvo ke kontrole před zahájením utkání (vrchnímu rozhodčímu, vedoucímu soupeře). Soupiska musí být aktuální (poslední schválená). Je možné předložit i elektronickou soupisku – z Registru ČAST s fotografiemi hráčů (nikoli textový výpis hráčů na STISu).

Na soupisce družstev mohou být uvedeny i ženy, dle následujících podmínek:

- hráčka nesmí být uvedena na žebříčku ČR do 60. místa, toto omezení neplatí jde-li o hráčku kategorie mládeže do 19 let
- hráčka základu ligového družstva žen může být uvedena pouze na soupiskách MP a MS 1,
- hráčka hrající také soutěže družstev žen může být uvedena na 3 soupiskách (ženy + muži),
- hráčka nestrutující v soutěži družstev žen může být uvedena na soupiskách mužů dle SŘ.

Při jakékoli změně založí oddíl novou verzi soupisky a celý postup schvalování soupisky se opakuje. Oddíl je povinen provést změnu soupisky i při odchodu (přestupu) hráče. Každé družstvo zodpovídá za oprávněnost zařazení svých hráčů na soupisku a sestavení soupisky podle Soutěžního řádu. U každého hráče musí být uvedeno jméno a příjmení a zařazení na žebříčku. Je-li v družstvu více hráčů shodného jména a příjmení, musí být alespoň jeden z nich odlišen dalším údajem ("st.", "ml.") V případě, že by byl některý hráč zaregistrován a uveden na soupisku neoprávněně, nebo soupiska nebyla sestavena podle předpisů v Soutěžním řádu, bude provinivší se družstvo potrestáno sportovně-technicky a příp. i disciplinárně, a to i při dodatečném zjištění, i při potvrzení soupisky ředitelem soutěží. Zadané soupisky budou ředitelem soutěží uzamčeny a každé družstvo si samo vytiskne soupisku s fotografiemi (formát PDF). Družstva mohou použít soupisky elektronické. V tomto případě jsou družstva povinna elektronickou soupisku na vyžádání kdykoliv předložit. Jestliže podle rozhodnutí vrchního rozhodčího, vedoucích družstev při utkání nebude fotografie aktuální nebo dostatečně kvalitní k posouzení totožnosti hráče, nebo nebude předložena soupiska, budou družstva a vrchní rozhodčí postupovat podle SŘ čl. 109.01 Poznámka 1 a čl. 329.05. Potvrzení o schválení soupisky bude vytištěno na schválené soupisce. Jestliže některý hráč bude v registru se zakrytou fotografií, ale jinak platnou registrací, bude na soupisce označen „RP“ (zodpovídá oddíl hráče). Tento hráč se prokáže průkazem s aktuální fotografií. Při změnách soupisky se postupuje stejně, jako při jejím prvním zadávání. Při změně soupisky v kratší době než 3 dny před utkáním, je povinnost oddílu změnu dohodnout se s ředitelem soutěží.

17. Rozhodčí

Pokud není přítomen vrchní rozhodčí (nehrající v utkání) rozhoduje utkání vedoucí domácího družstva a je odpovědný za vyplnění zápisu v registru a pořízení a zaslání fotografie z utkání.

Je-li hráč v souladu s článkem 334.03 Soutěžního řádu upozorněn na nesprávné hrací vybavení (zpravidla jde o pátku nebo oděv v nesprávné barvě), neprovede nápravu a s nesprávným vybavením nastoupí k zápasu/ům, je **povinen** umožnit rozhodčímu nebo soupeři provést fotodokumentaci tohoto nesprávného hracího vybavení.



18. Zápisy o utkání

V soutěžích je povinnost použít online zápisy o utkání. Tyto online zápisy musí být potvrzeny vedoucími obou družstev a vrchním rozhodčím utkání. Z tohoto důvodu musí mít každé družstvo alespoň jednoho vedoucího - registrovaného uživatele v Registru ČAST, doporučujeme však nejméně 2 členy družstva, a to do 22.9.2024. Registrován musí být i vrchní rozhodčí. V případě dotazů a nejasností ohledně online zápisů a registrace uživatelů se obraťte na ředitele soutěží. Dále doporučujeme, aby vrchní rozhodčí nepůsobil v utkání jako hráč, protože v online zápisu je nutno zadávat výsledky setů průběžně po skončení setu – do systému se zaznamenává časový údaj o zápisu.

Za zhotovení Zápisu o utkání jsou zodpovědní domácí družstvo a vrchní rozhodčí. Vrchní rozhodčí vyplňuje elektronický zápis o utkání průběžně po každém odehraném setu přímo v Registru ČAST. Po ukončení utkání nechá vrchní rozhodčí ověřit správnost vyplněných údajů v on-line zápisu oběma vedoucími družstev, kteří správnost potvrdí svým přístupovým heslem do Registru ČAST. Vrchní rozhodčí potvrdí správnost údajů zadáním svého hesla na určeném místě v on-line zápisu jako poslední. Písemné zápisy nebo přílohy potvrdí vedoucí družstev svými podpisy. V tomto případě již není nutno pořizovat a zasílat papírové zápisy o utkání

19. Čekací doba

Čekací dobu určuje čl. 121 a 332 Soutěžního řádu.

20. Míčky

Značku a typ míčků, které pořadatel připraví pro utkání, nahlásí na přihlášce. Míček musí být plastový a schválen ITTF, kvalita ***, tj. uveden na seznamu ITTF: <https://equipments.ittf.com/#/equipments/balls>

Poznámka: Je nutno uvést i druh (např. DHS D40+, Joola Prime 40+, atd.).

Nahlášené značky (typy) budou zveřejněny a jejich změna je možná k 31.12.2024, nahlášení změny je nutno uskutečnit do 27.12.2024 na kontakt uvedený v bodě 1. V případě, že pořadatel nepřipraví značku, typ a druh míčků k utkání dle nahlášení a v dostatečném množství, může soupeř (hostující družstvo) odmítnout nastoupit k utkání (dohrát utkání).

Vrchní rozhodčí tuto skutečnost napíše do Zápisu o utkání a o dalším postupu rozhodne STK BSST. V případě, že hostující družstvo souhlasí s odehráním/dohráním utkání s jinou značkou, typem či druhem míčku, vrchní rozhodčí tuto skutečnost napíše do Zápisu o utkání a hostující družstvo se tím vzdává pozdější možnosti podat námitku.

21. Stoly

Značku (výrobce), typ a barvu stolů, které pořadatel připraví pro utkání, nahlásí na přihlášce. Minimální síla horní desky stolu je 19 mm. Značka a typ (např. JOOLA 3000 SC) musí být ze seznamu stolů schválených ITTF:

<https://equipments.ittf.com/#/equipments/tables>

Hrací stoly musí mít stejnou barvu i odstín, je nepřipustné jeden stůl lesklý a druhý matný. V případě, že pořadatel nezajistí pro celou dobu utkání stejné stoly, může hostující družstvo odmítnout nastoupit k (pokračovat v) utkání. Vrchní rozhodčí tuto skutečnost napíše do Zápisu o utkání a o dalším postupu rozhodne STK BSST. V případě, že hostující družstvo souhlasí s odehráním/dohráním utkání na jiné značce, typu či jen jednom stolu, vrchní rozhodčí tuto skutečnost napíše do Zápisu o utkání a hostující družstvo se tím vzdává pozdější možnosti podat námitku.

22. Postupy a sestupy

Postupy:

- **městský přebor**
vítězné družstvo v sezoně 2024/2025 má právo postupu do KS2 v sezoně 2025/2026
- **městská soutěž I.třídy**
družstva na 1. a 2. místě mají právo postupu do městského přeboru 2025/2026
- **městská soutěž II.třídy**
družstva na 1. a 2. místě mají právo postupu do městské soutěže I.třídy 2025/2026
- **městská soutěž III.třídy**
družstva na 1. a 2. místě mají právo postupu do městské soutěže II.třídy 2025/2026
- **městská soutěž IV.třídy**
družstva na 1. a 2. místě mají právo postupu do městské soutěže III.třídy 2025/2026



Sestupy:

- **městský přebor**
družstva na 11. a 12. místě sestupují do městské soutěže I.třídy 2025/2026
- **městská soutěž I.třídy**
družstva na 11. a 12. místě sestupují do městské soutěže II.třídy 2025/2026
- **městská soutěž II.třídy**
družstva na 11. a 12. místě sestupují do městské soutěže III.třídy 2025/2026
- **městská soutěž III.třídy**
družstva na 11. a 12. místě (popř. družstva i na 13. a 14. místě) sestupují do městské soutěže IV.třídy 2025/2026
- **městská soutěž IV.třídy**
je nejnižší soutěž – nikdo nesestupuje

23. Pokuty

Obdrží-li družstvo pořádkovou pokutu, je povinno ji uhradit na účet BSST do stanoveného termínu. Sazebník pokut za přestupky a porušení řádů vydal VV BSST.

24. Námitky

Možno podávat podle Soutěžního řádu čl. 113 (na adresu ředitele soutěží, viz bod č. 1). Brněnský spolek stolního tenisu, Langrova 819/6, Brno, 627 00

Bankovní spojení: 2700579390/2010, VS=číslo klubu v Registru ČAST

25. Upozornění

Upozorňujeme oddíly, že

- a) Veškeré potřebné tiskopisy pro soutěže jsou ke stažení na webových stránkách (Zápis o utkání, formulář k převodu, přechodu družstva atd.) na adrese: <https://jmsst.stolnitenis.net/cs/dokumenty/formulare/>
- b) Podle Soutěžního řádu je možno provést převod místa v soutěžní třídě (čl. 313.02, 314.07) nebo přechod družstva (čl. 313.01) v době od 1.4. do 30.6.2024. Případné žádosti o převody a přechody zasílají družstva elektronicky na adresu ředitele soutěží stk.bsst@gmail.com Spolu s žádostí je nutné uhradit poplatek dle čl. 314.07 SŘ. Soutěže mohou převádět všechny oddíly dle práva startu v sezóně 2024/25.
- c) Žádosti o schválení hostování mládeže a žen je možno podávat podle Soutěžního řádu čl. 461.
- d) Informace k soutěžím budou průběžně zasílány elektronickou poštou dle adresáře vedoucích družstev a zveřejňovány na webových stránkách <https://bsst.stolnitenis.net/>

26. Mimořádná opatření

Pro případ Mimořádných okolností (vládní nebo hygienická opatření) mohou být během soutěže vydaná opatření k zajištění konání městských soutěží, a to i taková pravidla, která mohou výrazně navýšit rozpočet oddílů (klubů) nebo i nad rámec SŘ.

Radek Ječmínek
předseda VV BSST

Petr Čampa
místopředseda VV BSST

Roman Janda
předseda STK BSST